令和７年度　赤い羽根・物価高騰下のいのちをつなぐ支え合いキャンペーン

助成申請書　　　　〆切：９月5日（金）

標記キャンペーン実施要項に基づき、下欄のとおり助成申請いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 代表者名 |  |
| 所在地 | 〒　　　　－　　　　 |
| ＴＥＬ |  | ＦＡＸ |  |
| メールアドレス |  |
| 申請に係る担当者名・連絡先(上記と異なる場合のみ記入) | 氏　名 |  |
| 連絡先 | 住所：TEL： 　　　　 E-mail: |

|  |  |
| --- | --- |
| 申請事業のタイトル |  |
| 助成金活用の目的（事業のゴール） |  |
| 実施期間 | 　　　　　年　　　　　月　　　～　　　　　年　　　　　月 |
| 事業の対象者（想定人数） |  |
| 【申請事業内容】※スケジュール等も含め具体的に記載※欄が不足する場合は別紙で作成して添付 |  |
| ［添付書類］□その他、当申請事業にかかる参考資料（備品購入に際しては見積書など） | ［助成申請額］　　　　　　　円（上限５０万円） |

◆ 申請事業にかかる経費の内訳(総事業費)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費項目 | 具体的な内訳・個数（概算） | 総事業費（円） | 内今回助成金(円) |
| 消耗品費 |  |  |  |
| 備品購入費※ |  |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |  |
| 旅費交通費 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 合　計 金 額 |  |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　↑下欄の資金内訳⑤と一致

※１点で５万円を超える物品については、助成決定後(精算時)に２社以上見積合わせが必要となります。

※助成決定後、申請時に記載のない事業内容や物品購入に対しては助成対象外となる可能性があります。

(事前に本会にご相談ください)

◆ 申請事業にかかる資金内訳

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 資 金 項 目 | 金額（円） | 【特記事項】 |
| ① 共同募金会からの助成金 |  |
| ② 他からの補助金・助成金 |  |
| ③ 社協の自己資金 |  |
| ④ その他（参加費・広告料など） |  |
| ⑤　合　　計 |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　↑上欄の総事業費合計金額と一致