

令和7年度 福岡県共同募金会新任職員研修会

開催要綱

1 目 的

新たに共同募金業務を担当する支会職員が、共同募金の基礎知識や事務手続きの流れを学ぶとともに、新任としての思いを共有し職員同士のつながりを深めながら共同募金運動を円滑に推進していくことを目的とします。

2 日 時

令和7年5月22日（木） 10時30分から15時まで

3 会 場

クローバープラザ西棟5階 501研修室
春日市原町3-1-7

4 対 象 者

共同募金業務の経験年数が3年未満の支会職員 30名程度

※ 共同募金業務に補助的に関わっている職員も対象とします。

5 日 程

10:00	10:40	12:00	13:30
受付	開 会	説明1	説明2
		休 憩	説明3
			グループ協議
			閉 会
10:30	11:20	13:00	15:00

6 内 容

（1）説明1「赤い羽根共同募金について」（40分）

募金は集めることが目的ではなく、「じぶんの町をよくするしくみ」であることを再認識するために、赤い羽根共同募金の歴史や意義、そのしくみや募金と配分の具体的な方法等を説明します。

また、市区町村支会と社会福祉協議会の役割の違いや大規模災害と共同募金の関わり、共同募金に寄付すると受けられる税額控除、受配明示の意味などについて説明します。

(2) 説明2「福岡県共同募金会の取組について」(40分)

本県の令和6年度の募金実績や配分状況について説明します。

また、本会がモデル指定した支会の取組状況や赤い羽根キャッチフレーズ募集と入選者の表彰をはじめとする広報啓発活動など令和7年度に本会が推進する取組について説明します。

(3) 説明3「はねっとシステムについて」(30分)

赤い羽根データベース「はねっと」について、はねっとシステムの目的や活用事例の紹介を学び、一般公開内容の充実を図るために、はねっとの詳しい操作説明ではなく、写真での魅せ方や書き方等、はねっと初心者向けの説明を行います。

(4) グループ協議(90分)

テーマ「各支会での取組について」

募金活動・配分方法・広報啓発活動など、各支会の現状や工夫していることを紹介し合うなかで、支会担当者同士のつながりを深め、担当者として困っていること、今後取り組んでみたいことなどを協議します。

《事前確認シートの作成について》

自分の支会の取組状況を把握したうえで、グループ協議を有意義な情報交換の場とするため、別紙「事前確認シート」(支会チェックリスト)を作成し、当日御持参ください。

また、支会で作成した広報物(チラシ、広報誌等)や支会独自で作成している資材などについても、併せて御持参ください。参加者全員での名刺交換の時間も設けますので、30枚ほどの名刺も忘れずに！

※ 当日持参する部数

事前シート(支会チェックリスト) 1部(参加者本人の確認用)

支会独自作成の資材 1つ(紹介用)

広報物等 5部(グループ人数分) + 県共募分1部

(5) その他

共同募金運動に活用する募金資材、卓上型のぼり旗(受配明示)、着ぐるみ等を会場内に展示し、休憩時間等に資材等、実物を確認し、さらに実際に着ぐるみを着用してもらう等、体験できる機会を設けます。

7 申込方法

下記 Google フォームからお申込みください。

◆令和7年度福岡県共同募金会新任職員研修会参加申込フォーム

<https://forms.gle/vB3XPdNtsgcnfSXQ7>

なお、開催要綱及び事前確認シートは、本会ホームページ「支会担当者」のページからダウンロードできます。

※本会ホームページアドレス <https://fukuoka-kyoubo.jp>

8 申込期限

令和7年5月2日（金）

9 個人情報について

令和7年度福岡県共同募金会新任職員研修会 参加申込フォームに記載された個人情報は、本研修会の運営管理の目的にのみ使用させていただきます。

なお、本研修会の配布資料として参加者名簿に氏名・役職名・担当年数を記載します。

10 その他

当日は主催者による駐車場の確保はできませんので、公共交通機関を御利用ください。

11 問い合わせ・申込先

福岡県共同募金会 募金部募金課 担当 大神・山本

〒816-0804 春日市原町3-1-7 クローバープラザ6F

TEL 092-584-3388 FAX 092-584-3386

E-mail bokin@fuku-shakyo.jp